



Stichting Liniebreed Ondernemen  
T.a.v. [REDACTED]  
Rijksstraatweg 7b  
3631 AA Nieuwersluis

DATUM	29 april 2024	TEAM	Inkoop, juridische zaken en subsidies
ONS KENMERK	2073-6001573	REFERENTIE	[REDACTED]
UW E-MAIL VAN	3 april 2024	TELEFOONNUMMER	06 – [REDACTED] / 06 – [REDACTED]
UW KENMERK	-	E-MAILADRES	<a href="mailto:subsidies@provincie-utrecht.nl">subsidies@provincie-utrecht.nl</a>
BIJLAGE(N)	-	ONDERWERP	Subsidieverlening 2024

Geachte [REDACTED]

Met uw e-mail van 3 april 2024 heeft u bij ons college een aanvraag ingediend voor een exploitatiesubsidie van € 49.077,04 voor de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Wij hebben uw aanvraag getoetst aan de Algemene subsidieverordening provincie Utrecht 2022 ('AsvpU 2022'), de Beleidsregel subsidiabele kosten bij exploitatiesubsidies en de Beleidsregel Leidraad exploitatiesubsidies. Uw aanvraag voldoet aan de daaruit voortvloeiende criteria en kaders. Uit uw aanvraag blijkt dat u activiteiten uitvoert die passen binnen de beleidsdoelstellingen van de Nederlandse Limes Samenwerking zoals vastgelegd in beleidskader en meerjarenbegroting 2024-2027 'Trots op Limes Werelderfgoed'. Wij zijn van mening dat uw aanvraag realistisch is en haalbaar is.

### Subsidieverlening

Wij hebben daarom besloten u op grond van artikel 4:23, derde lid, onder c, van de Algemene wet bestuursrecht en gelet op artikel 1.5 van de AsvpU 2022 voor de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 een exploitatiesubsidie te verlenen voor een bedrag van maximaal € 49.077,04. Dit is maximaal 100% van de totale subsidiabele kosten. De subsidieverlening geschiedt onder voorbehoud van goedkeuring van Provinciale Staten bij de Zomernota 2024.

Deze exploitatiesubsidie dient door u te worden aangewend voor publiekscommunicatie Neder-Germaanse Limes zoals omschreven in uw subsidieaanvraag gedurende de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Met betrekking tot uw activiteiten gelden de volgende realisatie-indicatoren:

- Revisie huisstijl & Signing: aanpassing huisstijlhandboek (gereed uiterlijk 1 november 2024, inclusief gedrukte exemplaren) en ontwikkeling van signing (huisstijl-uitingen) voor partners op aanvraag (signing stelpost maximaal € 2.000,00);

- Distributie & opslag Z-cards, LIMES-magazine en ander promotiemateriaal: in april 2024 zending van 14.000 magazines naar 90 publiekslocaties;
- Social media versterken: per 1 april 2024 uitdragen van UNESCO Werelderfgoed Limes via social media kanalen van de Limes en van SLO (Instagram en Facebook). Contentkalender per kwartaal opstellen en afstemmen met sitebureau NLS. Wekelijks berichten plaatsen op de social media kanalen van de Limes, en twee keer per maand op die van SLO (forten & waterlinies). Daarbij ook traffic naar de websites genereren. Eind 2024 is aantal volgers van de Limes-kanalen met minimaal 10% gestegen;
- Routegids: routegids ontwikkelen voor de Limes met 2 wandelroutes en 2 fietsroutes per provincie, inclusief voor een groot publiek aansprekende informatie over de Limes en bezienswaardigheden ter plekke (totaal 12 routes, minimaal 32 pagina's, oplage 30.000). Daarbij wordt gebruik gemaakt van bestaande markeringen en wordt verwezen naar de bestaande langeafstandsroutes langs de Limes. De keuze voor de routes wordt gemaakt in samenspraak met het sitebureau en de provinciale vertegenwoordigers in de NLS. Gereed uiterlijk 1 november 2024, voor presentatie op landelijke Limesdag. Distributie naar partners maart 2025;
- Strippenkaart: strategisch advies marketing en communicatie aan de NLS, met specifieke aandacht voor de ontwikkeling van de nieuwe publiekswebsite (50 uur).

Wij verwachten dat u in al uw werkzaamheden de Governance Code Cultuur en de Code Diversiteit en Inclusie hanteert.

### **Bepalingen en verplichtingen**

Op deze subsidieverlening zijn de bepalingen van de Algemene wet bestuursrecht ('Awb'), AsvpU 2022, de Beleidsregel subsidiabele kosten bij exploitatiesubsidies en de Beleidsregel Leidraad exploitatiesubsidies van toepassing. Voor de volledige tekst van deze regelgeving kunt u de website [Overheid.nl](https://overheid.nl) raadplegen. Geef in het zoekscherm aan dat u zoekt naar de regelgeving van de provincie Utrecht. Hierna wordt een aantal bepalingen en verplichtingen uit deze regelgeving nader onder uw aandacht gebracht. Bepalingen met betrekking tot de subsidievaststelling volgen in een apart onderdeel.

- De subsidieontvanger dient de in deze beschikking vermelde realisatie-indicatoren na te komen;
- De subsidie kan slechts worden aangewend voor de activiteiten waarvoor subsidie wordt verstrekt;
- Paragraaf 1 van de Beleidsregel Leidraad exploitatiesubsidies is van toepassing;
- Overeenkomstig artikel 6.1 AsvpU 2022 is de subsidieontvanger verplicht om bepaalde gebeurtenissen en situaties binnen 2 weken te melden aan de provincie. Deze meldingsplicht geldt onder andere als de gesubsidieerde activiteiten niet of niet geheel zullen worden verricht of indien niet of niet geheel aan de opgelegde verplichtingen zal worden voldaan;
- Op grond van artikel 6.2 AsvpU 2022 heeft de subsidieontvanger de plicht om een deugdelijke en doelmatige administratie te voeren. Daarvoor gelden de wettelijke bewaartermijnen, waaronder een bewaartermijn van 10 jaar als er sprake is van staatssteun;
- Wij stellen een vermelding van de provincie Utrecht als subsidieverstrekker in uw communicatie-uitingen op prijs. U kunt daarvoor ons logo gebruiken, dat is te vinden op [de website van provincie Utrecht](#);
- Wij behouden ons het recht voor steekproefsgewijs te controleren of u voldoet aan de verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidieverlening. Voorts om te controleren of de geplande activiteiten en uitgaven, zoals vermeld in de verleningsbeschikking en onderliggende subsidieaanvraag, daadwerkelijk plaatsvinden. Ten behoeve van deze controle dient u inzage te geven in uw subsidieadministratie en de daarin opgenomen bewijstukken (zoals foto's, facturen, projectmateriaal, correspondentie, ledenlijsten, etc.);
- U dient de genoemde realisatie-indicatoren na te komen;
- Het is toegestaan dat u jaarlijks 10% van de desbetreffende subsidiejaarschijf reserveert voor het

volgende boekjaar. De reden hiervan is dat het uitgavenpatroon vaak niet geheel synchroon loopt met de uitvoering van de activiteiten. Het eventuele overschot tot 10% dient u uiterlijk in het eerstvolgende boekjaar te besteden. Het bedrag dat u eventueel overhevelt naar een volgend boekjaar dient u apart zichtbaar op te nemen in uw financiële verslag. Een overschrijding van de maximaal toegestane reservevorming zal bij de (tussentijdse) vaststelling worden teruggevorderd;

- In verband met de provinciale jaarafsluiting is het mogelijk dat wij u jaarlijks vragen een kostenoverzicht van het subsidieproject aan te leveren.

### **Bevoorschotting**

Bij de verlening ontvangt u een voorschot van 100% van de verleende subsidie. Dit bedrag van € 49,077,04 wordt binnenkort uitbetaald door overmaking op rekeningnummer [REDACTED] ten name van Stichting Liniebreed Ondernemen, onder vermelding van referentie [REDACTED].

### **Subsidievaststelling**

In overeenstemming met artikel 4:44 Awb en artikel 5.3 en 5.4 AsvpU 2022 zendt u ons uiterlijk 1 juli 2025 een aanvraag tot subsidievaststelling. Op grond van artikel 4:45 Awb en artikel 5.3 AsvpU 2022 gaat deze aanvraag vergezeld van een inhoudelijke en financiële eindverantwoording van de subsidiabele activiteiten. Indien u de financiële verantwoording opneemt in een bijlage bij uw jaarrekening, dan moet deze uiterlijk 1 juli 2025 worden ingediend.

- *De inhoudelijke verantwoording* heeft de vorm van een activiteitenverslag. In het activiteitenverslag dient u aan te tonen dat de gesubsidieerde activiteiten hebben plaatsgevonden en dat zij overeenkomstig de aan de subsidie verbonden verplichtingen zijn uitgevoerd. Het activiteitenverslag beschrijft de uitgevoerde activiteiten en de behaalde prestaties en effecten. Het activiteitenverslag bevat tevens een vergelijking van de nagestreefd een gerealiseerde doelstellingen van de activiteiten en een toelichting op de verschillen.
- *De financiële verantwoording* betreft een financieel verslag. Het financiële verslag sluit aan op de begroting op basis waarvan subsidie is verleend en behelst een vergelijking met de begrote baten en lasten. Belangrijke verschillen dienen toegelicht te worden. In uw financiële verslag maakt u apart zichtbaar welk deel van de kosten door exploitatiesubsidie worden gedekt. Het financiële verslag kan deel uitmaken van uw jaarrekening.

Op basis van uw inhoudelijke en financiële verantwoording stellen wij de subsidie vast in overeenstemming met de subsidieverlening tot ten hoogste het bedrag van de verleende subsidie.

De subsidie kan lager worden vastgesteld indien de activiteiten en/of realisatie-indicatoren, waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel zijn uitgevoerd en/of gerealiseerd. Voorts kan de subsidie lager worden vastgesteld indien u niet heeft voldaan aan de bepalingen en/of verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidieverstrekking en/of wanneer u minder kosten heeft gemaakt dan begroot.

### **Staatssteun**

Algemene Groepsvrijstellingsverordening

Wij verlenen u deze subsidie met toepassing van Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 (Algemene Groepsvrijstellingsverordening), waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (Publicatieblad van de Europese Unie, L 187 van 26 juni 2014). De steun wordt verleend onder toepassing van artikel 53 steun voor cultuur en instandhouding van het erfgoed van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening. Indien de Europese

Commissie bepaalt dat de steun toch als ongeoorloofde staatssteun moet worden aangemerkt, zal de steun, inclusief de daarover genoten rente, worden teruggevorderd.

#### Deggendorfclausule

Overeenkomstig artikel 1 lid 4 sub a en b Algemene Groepsvrijstellingsverordening (Verordening (EU) nr. 651/2014) wordt betaling van steun uitgesloten aan een onderneming waartegen een bevel tot terugvordering uitstaat op grond van een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij door dezelfde lidstaat de toegekende steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard, met uitzondering van steunregelingen tot herstel van schade veroorzaakt door bepaalde natuurrampen en steunregelingen die onder artikel 19 ter en de delen 2 bis en 16 van hoofdstuk III vallen.

#### Bezwaar

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u daartegen binnen zes (6) weken na de dag van verzending schriftelijk een bezwaarschrift indienen. Dit kan met het formulier bezwaarschrift dat u vindt op [de website van de provincie Utrecht](#) of een zelf geschreven bezwaarschrift dat u per post kunt versturen naar Provincie Utrecht, t.a.v. de secretaris van de Awb-adviescommissie, postbus 80300, 3508 TH Utrecht.

Neem in ieder geval de volgende gegevens in uw bezwaarschrift op:

- uw naam en adres en/of van uw organisatie;
- de datum van uw bezwaar;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en het kenmerk/nummer van dit besluit;
- de reden van uw bezwaar en waarom u belanghebbende bent bij het bezwaar;
- een 'natte handtekening' ter ondertekening.

Aan de behandeling van een bezwaarschrift zijn voor de indiener geen kosten verbonden. Overigens schort het indienen van een bezwaarschrift de werking van het besluit niet op. Als u niet kunt wachten op de normale behandeling van uw bezwaarschrift, hebt u de mogelijkheid om een voorlopige voorziening aan te vragen bij de rechtbank. U moet op dat moment al uw bezwaarschrift hebben ingediend. Het verzoek om een voorlopige voorziening richt u aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Midden-Nederland, Sector bestuursrecht, postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

#### Contact

Indien u algemene vragen heeft kunt u contact opnemen met mevrouw [REDACTED]. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met de heer [REDACTED].

Hoogachtend,  
Gedeputeerde Staten van Utrecht,  
namens hen,

Martie Meijer  
Directeur Stedelijke leefomgeving

*Deze brief is automatisch gegenereerd en daarom niet ondertekend.*